**Информация администрации Мелиховского сельского поселения об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции**

**за 2023 год**

В рамках реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за 2023 год были проведены нижеперечисленные мероприятия.

**Организация и правовое обеспечение противодействия коррупции:**

1. Разработан и утвержден план мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год;

2. Разработан и утвержден план работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции на 2023 год;

3. Проведено 4 заседания комиссии (1 раз в квартал) по координации работы по противодействию коррупции;

4. Проводился мониторинг действующего законодательства с целью принятия, а также внесения изменений в нормативные правовые акты администрации и земского собрания.

5. На сайте органов местного самоуправления Мелиховского сельского поселения муниципального района «Корочанский район» размещались проекты нормативных правовых актов с целью организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы;

6. В прокуратуру района направлялись НПА, а также их проекты для проведения антикоррупционной экспертизы.

**Вопросы кадровой политики: антикоррупционное образование:**

1. Муниципальными служащими администрации, депутатами земского собрания в срок предоставлены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера свои, а также их супругов и несовершеннолетних детей за 2022 год;

2. При проведении рабочих совещаний при главе администрации поселения, а также на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих систематически рассматривались вопросы:

- о соблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными и областными законами;

- о соблюдении запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков муниципальными служащими, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- об ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей;

- о соблюдении муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

- об обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы;

- о порядке сообщения о получения подарка муниципальными служащими в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от реализации;

- об обязанности муниципальных служащих уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

- о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы об обязанности получения согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на замещение ими на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в их должностные (служебные) обязанности;

- о применении предусмотренных законодательством дисциплинарных взысканий в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

- об увольнении в связи с утратой доверия;

- о формировании отрицательного отношения к коррупции.

3. Уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, в администрацию сельского поселения за 2023 год не поступало.

4. Фактов обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений муниципальных служащих зафиксировано не было.

5. Случаи возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий, выявлены не были.

6. За 2023 год случаи возникновения личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов, отсутствуют.

7. Ежеквартально проводился контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, а также в личных делах муниципальных служащих, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. Конфликтов интересов выявлено не было.

**Обеспечение прозрачности деятельности администрации:**

1. На сайте органов местного самоуправления Мелиховского сельского поселения, в общедоступных местах в установленные законом сроки размещались, а также обновлялись НПА и их проекты администрации поселения и земского собрания, отчеты об исполнении бюджета поселения, мониторинги обращений граждан, новостные и информационные материалы, планы мероприятий различной направленности.

**Совершенствование организации деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд:**

1. Утверждены план закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, план-график, которые размещены Единой информационной системе в сфере закупок;

2. Согласно плана закупок за 2023 год заключено 340 договоров с поставщиками в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на общую сумму 7117858 рублей. Все договора размещены в системе «АЦК-ГОСЗАКАЗ».

3. С целью осуществления внутреннего и внешнего финансового муниципального контроля на 2023 год с администрацией муниципального района заключены соглашения о передаче осуществления полномочий Мелиховского сельского поселения по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (объем межбюджетных трансфертов – 1350 рублей) и о передаче осуществления полномочий Мелиховского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (объем межбюджетных трансфертов – 1350 рублей).

**Антикоррупционная пропаганда и просвещение:**

1. Обеспечено функционирование «телефона доверия», официального сайта органов местного самоуправления Мелиховского сельского поселения муниципального района «Корочанский район» Белгородской области <https://melixovskoe-r31.gosweb.gosuslugi.ru/> позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности органов местного самоуправления Мелиховского сельского поселения. За 2023 год вышеназванных сообщений зарегистрировано не было;

2. Информация по вопросам профилактики коррупционных проявлений ежеквартально размещалась, обновлялась в администрации Мелиховского сельского поселения, а также в общедоступных местах.

**Предоставление муниципальных услуг:**

1. Муниципальные услуги оказывались качественно и в сроки, установленные административными регламентами:

- присвоено адресов – 57;

- выдано справок, выписок и других документов гражданам – 655;

-поставлено граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях – 6.

**Глава администрации**

**Мелиховского сельского поселения А.А. Веденин**